

DISCIPLINARE DI GARA

APPALTO DI FORNITURA DI AUTOBUS INTERURBANI CLASSE II, CATEGORIA M3 SUDDIVISO IN DUE LOTTI

LOTTO 1: n. 4 autobus di classe II, categoria M3, alimentati a gasolio / HVO, di tipologia Normal Floor, lunghezza tra 11,80 e 12,20 m e n. 2 autobus di classe II, categoria M3, alimentati a gasolio / HVO, di tipologia Normal Floor lunghezza tra 10,60 e 11,00 m
CUP I70B26000000008/CUP C30B26000000008 - CIG BC5E0F3182

LOTTO 2: n. 1 autobus di classe II, categoria M3, alimentato a gasolio / HVO, di tipologia Normal Floor, lunghezza tra 7 e 8 m
CUP C30B26000000008 - CIG BC5E0F4255

1. PREMESSE

STPS S.p.a. gestisce il servizio pubblico di trasporto extraurbano nell'Ambito territoriale di Sondrio, per i bacini Sondriese e Chiavennasco/Morbegnese.

Essa bandisce la presente gara per l'affidamento dell'appalto di fornitura degli autobus in oggetto, da destinare in numero di 4 (quattro) alle esigenze del proprio servizio e per numero di 3 (tre) a servizio della società Automobilistica Perego S.p.a., che gestisce nel medesimo Ambito il trasporto extraurbano del bacino Tiranese e che ha conferito a STPS S.p.a. mandato per la gestione della procedura di gara.

La procedura si svolge in modalità aperta, ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. n. 36/2023 (di seguito il "Codice") ed è suddivisa in nr. 2 Lotti aggiudicabili separatamente con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

Stazione Appaltante:

Denominazione: Società Trasporti Pubblici di Sondrio - S.T.P.S. S.p.A.

Indirizzo: Via Samaden, 35 - Sondrio

PEC: stpsspa@pec.stps.it

Procedura: la procedura di gara verrà espletata con modalità telematica in conformità a quanto disposto dall'art. 25 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., utilizzabile anche per lo scambio di informazioni e comunicazioni, come meglio specificato nel presente Disciplinare. La Piattaforma di

Approvvigionamento Digitale (PAD) utilizzata ai fini della presente procedura è la seguente:

TRASPARE - certified eProcurement platform, accessibile all'indirizzo <https://stps.traspare.com/>

Luogo di consegna della fornitura: quattro veicoli del **lotto 1** dovranno essere consegnati presso la sede di S.T.P.S. S.p.A Via Samaden 35 - 23100 Sondrio (SO), Italia; due veicoli del **lotto 1** e il veicolo del **lotto 2** dovranno essere consegnati alla società Automobilistica Perego S.p.A., via delle Stazioni 5 - 23037 Tirano (SO), facente parte del medesimo bacino dell'agenzia TPL di Sondrio.

Responsabile Unico del Progetto: Ing. Natalia Cristini.

La Stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione di ciascun lotto dell'appalto per circostanze sopravvenute, o anche solo a proprio discrezionale e insindacabile giudizio. La Stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto anche dopo l'aggiudicazione definitiva.

Potrà essere dato corso alla aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida, previa valutazione della congruità del prezzo in rapporto alle caratteristiche tecniche dei veicoli offerti.

2. PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)

Per la gestione della gara indicata in oggetto, S.T.P.S. S.p.A. si avvale della piattaforma telematica **TRASPARE** - certified eProcurement platform, accessibile all'indirizzo <https://stps.traspare.com/>.

L'utilizzo della PAD comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla PAD.

L'utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi

impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla PAD;

- utilizzo della PAD da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Manuale operativo procedura OEPV senza marca".

In caso di mancato funzionamento della PAD o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante dispone la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della PAD sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La PAD è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

2.1. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla PAD;
- b) disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'articolo 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni);
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo

di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.2. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla PAD.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante identità digitale SPID, o mediante carta d'identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di operatore economico extra-UE, l'identificazione avviene attraverso una identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1. DOCUMENTI DI GARA

Sono disponibili nell'apposita sezione del portale della piattaforma Traspare dedicata alla presente gara i seguenti documenti di gara:

- a) Bando di Gara;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Capitolato Tecnico;
- d) Fac-simile offerta economica LOTTO 1;
- e) Fac-simile offerta economica LOTTO 2;
- f) DGUE - Documento di gara unico europeo;
- g) Schema di contratto;
- h) Manuale operativo procedura OEPV senza marca.

3.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, tramite l'Area di Comunicazione della piattaforma, entro e non oltre il termine del 10/08/2026 ore 17:00.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno notificate all'indirizzo PEC dell'operatore e saranno visualizzabili anche nei dettagli di gara nella scheda "Chiarimenti" entro la data del 18/08/2026.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato e/o presentati in modalità differente da quella sopra individuata. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura costituiscono documentazione di gara.

3.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-

bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3.4. ULTERIORI INFORMAZIONI

Sul Portale saranno riportate le informazioni relative:

- al calendario delle sedute pubbliche di gara;
- alle eventuali rettifiche degli atti di gara;
- a tutte le ulteriori comunicazioni e/o avvisi che si renderanno a tale scopo necessari.

Sarà dunque onere dell'operatore economico concorrente consultare la sezione dedicata alla presente procedura di gara del portale telematico al fine di ottenere ogni e qualsivoglia informazione ritenuta utile.

4. OGGETTO

La procedura suddivisa in 2 lotti ha per oggetto la fornitura di autobus interurbani di classe II, categoria M3 meglio indicati nell'epigrafe del presente Disciplinare e nei Capitolati Tecnici di ogni Lotto.

5. IMPORTO DELL'APPALTO

Il valore complessivo dell'appalto è pari a **euro 1.600.000,00**, così suddiviso:

Lotto 1: euro 1.470.000,00

Lotto 2: euro 130.000,00.

Tutti gli importi indicati sono al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo dei costi per la sicurezza da interferenze è pari ad € 0,00 (non vi sono rischi da interferenza, pertanto non è stato redatto un DUVRI).

Il prezzo al quale verrà aggiudicato ciascuno dei 2 lotti della gara, sarà fisso ed invariato sino alla data del contratto.

Si precisa che l'importo a base d'asta è comprensivo di ogni onere inerente alla fornitura del veicolo, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, spese di trasporto ed altri oneri di approntamento del veicolo.

L'appalto è finanziato con risorse erogate dalla Agenzia TPL di Sondrio, trattandosi di fondi derivanti dal Piano Strategico Nazionale della Mobilità Sostenibile di cui al D.P.C.M. 17 aprile 2019 (PSNMS - 2° quinquennio 2024-2028).

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate, sono tenuti ad indicare queste ultime in sede di offerta.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara al singolo lotto in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Il medesimo concorrente può risultare aggiudicatario di entrambi i lotti.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) o d).

7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

I concorrenti a pena di esclusione non devono incorrere nelle condizioni ostative e devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale indicati agli articoli. 94, 95 e 97 del Codice.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE). A tal fine, nella domanda di partecipazione gli operatori economici esprimono consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di

quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutrice/consorziate, avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

8. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

8.1. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

L'operatore deve essere iscritto nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente (anche se non coincidente) con l'oggetto dell'appalto.

L'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia, comprova il requisito mediante iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite

il FVOE e per gli operatori stabiliti in altri Stati membri mediante autodichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, che deve essere caricata sulla piattaforma.

8.2. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

L'operatore deve dimostrare di avere maturato un fatturato globale, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque precedenti a quello in cui è stata pubblicata la gara, pari al doppio del valore stimato dell'appalto.

La stazione appaltante si riserva di richiedere la comprova dei requisiti mediante la presentazione di uno o più dei seguenti documenti:

- per le società di capitali, mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

8.3. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione, negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione della gara, di almeno n. 5 (cinque) forniture di bus identici o analoghi a quelli oggetto di affidamento.

L'operatore dovrà riportare nel DGUE l'elenco delle forniture eseguite, con l'espressa descrizione della fornitura (numero e tipologia di autobus forniti), l'importo, il periodo di esecuzione, l'indicazione del nome del committente.

All'operatore primo in graduatoria sarà chiesto, prima dell'aggiudicazione, di comprovare il requisito mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei

documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

8.4. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettera e), f), g) e h) del Codice, devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito di capacità tecnico-professionale relativo alle forniture analoghe deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito di capacità tecnico-professionale relativo alle forniture analoghe deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica nell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione, il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Nella domanda di partecipazione il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20 per cento delle prestazioni che intende subappaltare, o, nel caso la quota sia inferiore, fornisce adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

10. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione

da uno o più operatori economici ausiliari per partecipare alla gara o per migliorare la propria offerta. Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante si riserva di chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti previsti di ordine generale di cui all'art. 10.1 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti speciali oggetto di avvalimento, e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente può sostituire l'ausiliario entro dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

11. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria per ciascun lotto al cui il concorrente partecipa, pari al 2 per cento del valore dello stesso. La garanzia deve avere data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte, essere resa a favore della presente stazione appaltante e sottoscritta da un soggetto legittimato a rilasciare la garanzia e ad impegnare il concorrente.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di fideiussione.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025>.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo

economico del 16 settembre 2022 n. 193;

d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

- i. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
- ii. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
- iii. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

All'importo della garanzia possono applicarsi le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, del Codice.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 o successiva delibera pubblicata al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/gestionecontributi-gara>.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

13. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 25/08/2026, **a pena di irricevibilità**. La PAD non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente

della Repubblica n. 445/2000.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Le operazioni di inserimento sulla PAD di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si consiglia pertanto agli operatori economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) incide sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione.

14. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'"OFFERTA" è composta da tre cartelle separate denominate:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

La Stazione appaltante può consentire all'operatore concorrente di sanare le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione mediante la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice.

Non possono essere sanate irregolarità o carenze della documentazione che compone l'offerta

tecnica e l'offerta economica.

Non sono inoltre sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della PAD dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

16. CARTELLE COMPONENTI L'OFFERTA

A) Nella **CARTELLA A – "Documentazione amministrativa"** i concorrenti devono presentare i seguenti documenti:

- a) Istanza di partecipazione, con i riferimenti del concorrente (o dei concorrenti raggruppati);
- b) DGUE
- c) Garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 11 del presente Disciplinare;
- d) Documentazione in caso di avalimento (eventuale);
- e) Documentazione ulteriore per i soggetti associati (eventuale);
- f) Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC relativo al CIG di gara;

g) Copia del documento d'identità di ogni firmatario.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle

Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Documentazione in caso di avalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega:

- 1) il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
- 2) la dichiarazione di avalimento;
- 3) il contratto di avalimento, anche misto.

Nel caso di avalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avalimento premiale è presentato nell'offerta tecnica.

Documentazione ulteriore per i soggetti associati

- a) **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti** nella Busta relativa alla documentazione amministrativa va inserito:
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
 - dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- b) **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti** nella Busta relativa alla documentazione amministrativa va inserito:
 - copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.
- c) **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti** nella Busta relativa alla documentazione amministrativa va inserito:
 - dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
 - d) **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica** nella Busta relativa alla documentazione amministrativa va inserito:
 - a) copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - b) dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
 - c) dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
 - e) **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica** nella Busta relativa alla documentazione amministrativa va inserito:
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
 - f) **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti** nella Busta relativa alla documentazione amministrativa va inserito, se **partecipa nelle forme del**

raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

g) Se partecipa come raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- a) copia del contratto di rete;
- b) dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

h) Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice nella Busta relativa alla documentazione amministrativa va inserito:

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati
- [solo per i consorzi stabili], dichiarazione di non partecipare a più di un consorzio stabile;
- dichiarazione di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, inserendo nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da

ricondere entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;

B) Nella CARTELLA B - “Offerta tecnica” (per ogni lotto cui si intende partecipare) i concorrenti dovranno presentare la proposta tecnica, sottoscritta digitalmente, contenente:

1. Per tutti i veicoli:

- a) Descrizione tecnica dettagliata ed eventuali dépliant illustrativi relativi alla tipologia di veicolo offerto;
- b) Disegni, preferibilmente in scala 1:20 del veicolo, riportanti le viste laterali, l'anteriore e la posteriore, le dimensioni principali, le altezze minime da terra, la dimensione delle porte;
- c) Documentazione completa di grafici e disegni, atta a consentire la valutazione della manovrabilità, individuando:
 - il diametro di volta
 - il diametro di sterzata
 - la fascia di ingombro.
- d) Copia certificato di omologazione del veicolo;
- e) Descrizione di tutte le caratteristiche suscettibili di attribuzione del punteggio tecnico secondo la Tabella riportata al seguente punto 18.1 per il lotto di riferimento.
- f) Certificato ente terzo (o autodichiarazione) attestante il consumo di combustibile ciclo UITP SORT3 degli autobus offerti sia per lotto 1 (nelle varie versioni richieste) sia per il lotto 2.

2. Per i veicoli del lotto 1:

- a) Certificato attestante il valore di rumorosità interna secondo la norma CUNA 504-01 a 60 Km/h come media anteriore/centrale/posteriore (con impianto di ventilazione spento) degli autobus offerti per entrambe le versioni suindicate
- b) Certificato attestante il valore di rumorosità interna veicolo fermo nella zona autista (con impianto di ventilazione spento) degli autobus offerti per entrambe le versioni suindicate

3. Per tutti i veicoli lotti è inoltre richiesta la prova su strada. La data per la prova dei veicoli verrà concordata con i fornitori entro un termine stabilito dalla stazione appaltante. Per le modalità di effettuazione della prova su strada si rinvia all'art. 10 del Capitolato. Non effettuare la prova su strada non pregiudicherà la possibilità di aggiudicarsi la gara, ma i punteggi relativi alla prova del veicolo non potranno essere ottenuti.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

Inoltre, l'operatore economico è tenuto a dichiarare se il bene offerto contenga prodotti originari di Paesi terzi con i quali l'Unione europea non ha concluso, in un contesto multilaterale o bilaterale, un

accordo che garantisca un accesso comparabile ed effettivo delle imprese dell'Unione europea ai mercati di tali Paesi terzi e se la parte dei prodotti originari di Paesi terzi, ai sensi del regolamento (UE) n. 952/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 9 ottobre 2013, supera il 50 per cento del valore totale dei prodotti che compongono l'offerta.

L'operatore economico che intende avanzare richiesta di oscuramento di parte dell'offerta tecnica deve allegare, oltre all'offerta in chiaro, una versione della stessa con cancellazione delle parti che ritiene riservate in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, unitamente a una dichiarazione firmata contenente le ragioni della richiesta.

Nei documenti costituenti l'offerta tecnica non devono essere riportati elementi di natura economica di alcun tipo.

C) Nella CARTELLA C – “Offerta economica” i concorrenti dovranno presentare per ogni lotto cui si intende partecipare, la propria offerta, al ribasso rispetto alla base d'asta, redatta sui modelli Fac Simile Offerta Economica allegati al presente Disciplinare, firmati digitalmente. La competizione sul prezzo offerto riguarderà solo l'importo complessivo per tutti gli autobus di ciascun lotto. IL prezzo del singolo veicolo sarà utilizzato esclusivamente per ripartire gli oneri economici tra i due contratti. Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

Non sono ammesse offerte condizionate né in aumento rispetto al prezzo a base d'asta. I prezzi si intendono riferiti agli autobus comprensivi di tutti gli allestimenti di cui al capitolato tecnico.

17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione delle offerte di gara è affidata ad una Commissione Giudicatrice composta da tre membri interni alla società, nominati dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, in possesso delle necessarie competenze nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale di STPS.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte amministrative, tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Le sedute pubbliche della commissione saranno effettuate attraverso il Sistema e ad esse potrà partecipare ogni concorrente collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità previste, che saranno esplicitate successivamente.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione per ciascun lotto avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 D.lgs. 36/2023.

L'offerta selezionata è individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, il cui punteggio è pari a 100, così ripartito:

- 70 punti per l'offerta tecnica
- 30 punti per l'offerta economica

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica di ciascun lotto è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella seguente Tabella:

Lotto 1

Criterio	D/T	Punteggio
Posti in piedi superiore a 18 in configurazione senza disabili a bordo nella versione veicolo "lungo" e superiore a 15 in configurazione senza disabili nella versione veicolo "Normale"	T	3
Motore con cilindrata compresa tra 8.500 cm ³ e 10.000 cm ³	T	3
Potenza del motore superiore a >250kw	T	2
Raggio di curvatura tra i muri <11 mt per versione lunga e < 9,5 mt per versione normale	T	2
Bocca delle cappelliere con accesso frontale superiore a 30 cm	T	2
Consumo UITP sort 3 inf a 38 l/100 km veicolo "Lungo" (allegare certificato ente terzo)	T	2
Consumo UITP sort 3 inf a 38 l/100 km veicolo "Normale" (allegare certificato ente terzo)	T	2
Serbatoio gasolio superiore a 300 lt	T	2
Serbatoio Ad-Blue maggiore 75 lt	T	2
Cambio con autodiagnosi e software topografico	T	1
Possibilità di diagnosi in remoto e connettività con sistema che da remoto verifica stili di guida, consumi etc.	T	1
Prese USB per passeggeri in numero maggiore di 10	T	1
Rumorosità interna CUNA 504-01 a 60 km/h inf 68 db come media ant/cent/post. (con impianto di ventilazione spento) veicolo "Lungo" (allegare certificato ente terzo)	T	2

Rumorosità interna CUNA 504-01 a 60 km/h inf 68 db come media ant/cent/post. (con impianto di ventilazione spento) veicolo "Normale" (allegare certificato ente terzo)	T	2	
Rumorosità interna veicolo fermo nella zona autista CUNA 504-01 inf 52 db (con impianto di ventilazione spento) "Veicolo lungo" (allegare certificato ente terzo)	T	2	
Rumorosità interna veicolo fermo nella zona autista CUNA 504-01 inf 52 db (con impianto di ventilazione spento) "Veicolo normale" (allegare certificato ente terzo)	T	2	
Punto di assistenza in Regione Lombardia	T	2	
Garanzia di intervento di assistenza entro 72 ore dalla chiamata	T	2	
Volante regolabile in altezza ed inclinazione di tipo pneumatico	T	1	
Unico fornitore di motore-telaio-carrozzeria	T	3	
Illuminazione interna ed esterna full Led	T	1	
Anticipo gg di consegna rispetto al termine fissato	fino a 30 gg prima	T	2
	fino a 60 gg prima	T	4
	fino a 90 gg prima	T	6
Elevata industrializzazione*	fino a 2.000 unità	T	0
	da 2.001 a 5.000 unità	T	1
	da 5.001 a 8.000 unità	T	2
	da 8.001 a 12.000 unità	T	2,5
	da 12.001 a 20.000 unità	T	3
	da 20.001 a 30.000 unità	T	4
	da 30.001 a 50.000 unità	T	6
	oltre 50.000 unità	T	8
VISIONE VEICOLO**	D	6	
CARATTERISTICHE MECCANICHE***	D	5	
PROVA SU STRADA ****	D	5	
Totale		70 pt	

* Per elevata industrializzazione si intendono i veicoli prodotti sulla stessa linea di produzione e appartenenti alla stessa classe immatricolativa.

** Per visione veicolo si intende la valutazione complessiva del veicolo da un punto di vista delle

caratteristiche estetiche, della gradevolezza, della qualità delle finiture, dell'utilizzo dei materiali, della sistemazione degli arredi interni e del posto guida, della accessibilità ed ergonomia dei sedili.

*** Per caratteristiche meccaniche si intende l'accessibilità agli organi meccanici per la manutenzione, presenza delle botole e loro ubicazione e grandezza, la facilità di manutenzione del veicolo e dei vari apparati, anche, elettrici.

**** La prova su strada servirà per valutare il mezzo da un punto di vista dinamico, con particolare riferimento alle vibrazioni, allo spunto in partenza, alla regolarità di marcia, alla maneggevolezza, al comfort di guida, alla assenza di cigolii, alla qualità delle sospensioni, alla assenza di riflessi del parabrezza e alla ergonomia del posto guida e dei vari accessori azionabili dal conducente. Particolare attenzione verrà data anche al montaggio delle porte e alla loro funzionalità.

Lotto 2

Criterio	D/T	Punteggio
Posti in piedi superiore a 8 in configurazione senza disabili a bordo	T	3
Cilindrata del motore superiore a >2.500 cc	T	2
Diametro di ingombro minore di 15 mt.	T	2
Diametro di volta minore di 15mt.	T	2
Consumo UITP sort 3 inferiore a 18 l/100 km veicolo (allegare certificato ente terzo o autodichiarazione)	T	2
Presenza sedili passeggeri con schienale reclinabile	T	2
Serbatoio gasolio superiore a 90 lt	T	2
Serbatoio Ad-Blue maggiore 15 lt	T	2
Sospensioni posteriori pneumatiche a controllo elettronico	T	2
Rilevatore angolo cieco sia per lato dx sia per lato sx	T	2
Prese USB per passeggeri in numero maggiore di 5	T	2
Presenza di cruise control	T	2
Presenza di botola al tetto di tipo vetrato	T	2
Aria condizionata passeggeri distribuita alle capelliere	T	2
Potenza motore superiore a 120kw	T	2
Punto di assistenza in Regione Lombardia	T	2
Garanzia di intervento di assistenza entro 72 ore dalla chiamata	T	2

Unico fornitore di motore-telaio-carrozzeria	T	3	
Illuminazione interna full Led	T	2	
Anticipo gg di consegna rispetto al termine fissato	fino a 30 gg prima	T	2
	fino a 60 gg prima	T	4
	fino a 90 gg prima	T	6
Elevata industrializzazione*	fino a 2.000 unità	T	0
	da 2.001 a 5.000 unità	T	1
	da 5.001 a 8.000 unità	T	2
	da 8.001 a 12.000 unità	T	2,5
	da 12.001 a 20.000 unità	T	3
	da 20.001 a 30.000 unità	T	4
	da 30.001 a 50.000 unità	T	6
	oltre 50.000 unità	T	8
VISIONE VEICOLO**	D	6	
CARATTERISTICHE MECCANICHE***	D	5	
PROVA SU STRADA ****	D	5	
Totale		70 pt	

* Per elevata industrializzazione si intendono i veicoli prodotti sulla stessa linea di produzione e appartenenti alla stessa classe immatricolativa.

** Per visione veicolo si intende la valutazione complessiva del veicolo da un punto di vista delle caratteristiche estetiche, della gradevolezza, della qualità delle finiture, dell'utilizzo dei materiali, della sistemazione degli arredi interni e del posto guida, della accessibilità ed ergonomia dei sedili.

*** Per caratteristiche meccaniche si intende l'accessibilità agli organi meccanici per la manutenzione, presenza delle botole e loro ubicazione e grandezza, la facilità di manutenzione del veicolo e dei vari apparati, anche, elettrici.

**** La prova su strada servirà per valutare il mezzo da un punto di vista dinamico, con particolare riferimento alle vibrazioni, allo spunto in partenza, alla regolarità di marcia, alla maneggevolezza, al comfort di guida, alla assenza di cigolii, alla qualità delle sospensioni, alla assenza di riflessi del parabrezza e alla ergonomia del posto guida e dei vari accessori azionabili dal conducente. Particolare attenzione verrà data anche al montaggio delle porte e alla loro funzionalità.

Con la lettera **D** vengono indicati i “**Punteggi discrezionali**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Con la lettera **T** vengono indicati i “**Punteggi tabellari**”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta tecnica.

Punteggi Discrezionali (D): a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna D della tabella, è attribuito discrezionalmente da parte di ciascun Commissario un coefficiente sulla base della seguente scala di valutazione:

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1,00
Distinto	0,80
Buono	0,60
Discreto	0,40
Sufficiente	0,20

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all’offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Punteggi Tabellari (T): per i criteri tabellari si attribuisce il punteggio pieno in presenza del requisito richiesto, zero in caso contrario.

18.2. METODO DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio riferito all’offerta economica per ciascun lotto si basa sulla seguente formula lineare alla migliore offerta:

$$Px = 30 * (\text{offerta migliore} / \text{offerta}_x)$$

dove:

- Px è il punteggio dato al concorrente Xesimo
- 30 è il punteggio max.
- Offerta migliore è l’offerta con il prezzo minore

- **Offerta_x** è l'offerta del concorrente Xesimo

L'offerta economica dovrà riportare il Prezzo del veicolo espresso in euro con massimo tre cifre decimali.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

19.1. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Aperta la procedura di gara, il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica di ciascun lotto restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema.

Il RUP procede quindi a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata e la sua conformità a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- escludere i concorrenti che non abbiano i requisiti indicati o che comunque non si siano attenuti alle prescrizioni stabilite;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio, qualora necessaria.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

19.2. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la PAD ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione procede in sedute riservate all'esame delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nei documenti di gara. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla PAD.

La commissione giudicatrice successivamente rende visibile ai concorrenti per ciascun lotto:

- i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma

punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, la stazione appaltante chiederà loro di presentare entro dieci giorni un'offerta migliorativa sul prezzo. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i risultati dei prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La stazione appaltante procede alla valutazione discrezionale della congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità della migliore offerta ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Codice.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale, assegnando un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

21. AGGIUDICAZIONE

La proposta di aggiudicazione è formulata per ciascun lotto in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18, comma 2 del Codice.

La mancata stipula del contratto entro il termine suddetto, se per fatto o colpa del concorrente, comporterà l'esclusione dalla procedura di gara e la revoca dell'aggiudicazione, se già intervenuta, con tutte le conseguenze di legge.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo della Lombardia – Milano, che può essere adito mediante ricorso da presentarsi entro il termine di trenta giorni dalla pubblicazione o piena conoscenza dell'atto impugnato.

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm. e ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. I dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la



normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge. I dati del concorrente aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Sondrio, 22 luglio 2026

Il R.U.P.
Ing. Natalia Cristini